



Рішення педагогічної ради
від 27.01.2018р., протокол №8
Директор /В.С.Радомський/

**КОНЦЕПЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ
УЧБОВОГО ЦЕНТРУ ЖИТЛОВО-
КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА
на 2019-2021 рр.**

ПЕРЕДМОВА

Концепцію діяльності Учбового центру житлово-комунального господарства розроблено з метою визначення головних напрямів і пріоритетів розвитку і діяльності навчального закладу на 2019 -2021 роки. Основою для її створення стали концептуальні положення Закону України " Про освіту ", "Про професійно-технічну освіту ", Державної національної програми "Освіта" (Україна XXI ст.), концептуальних засад реформування та розвитку професійної освіти України «Сучасна професійна освіта» на період до 2027 року.

Концепція визначає стратегічні завдання, які стоять перед колективом, а саме з:

- навчально-виробничої роботи;
- виховної роботи;
- методичної роботи;
- фінансово-господарської роботи;

Шляхи і способи реалізації Концепції забезпечуються системою заходів, форм і методів діяльності, визначених річними планами діяльності навчального закладу.

Кінцевим результатом професійної освіти мають стати вмотивовані активні здобувачі кваліфікацій, які прагнуть неперервного професійного розвитку, самореалізації та кар'єрного зростання:

цілісна особистість: всебічно розвинена, здатна до вибору індивідуальної освітньої траєкторії, навчання впродовж життя, розвитку професійної кар'єри, підприємництва та самозайнятості;

фахівець: конкурентоздатна та мобільна на ринку праці особистість, яка набула освітніх та професійних компетентностей відповідно до її інтересів, здібностей, можливостей, потреб економіки та суспільства;

відповідальний громадянин: успішна особистість з активною громадянською позицією, морально-етичними якостями, відповідальна за результати власної діяльності задля сталого розвитку.

1. Загальна мета і стратегічні завдання, які стоять перед колективом навчального закладу

1.1. Загальна мета:

- реалізація державної політики у сфері навчання;
- надання якісної професійної освіти з підготовки компетентного, конкурентоспроможного робітника, рівень підготовки якого забезпечує: подальшу ефективну трудову діяльність, освіту впродовж життя, можливість самореалізуватися у сфері народного господарства.

1.2. Навчально – виробнича робота

Навчально-виробничий процес – це система організаційно- педагогічних, методичних і технічних заходів, спрямованих на реалізацію змісту і завдань ступеневої професійно-технічної освіти відповідно до державних Стандартів.

Навчально-виробничий процес здійснюється відповідно до робочих навчальних планів та програм, Державних стандартів ПТО, нормативно-правових актів. Зміст і обсяг навчально-виробничого процесу, терміни навчання визначаються робочими навчальними планами та робочими навчальними програмами.

Основними завданнями колективу в організації і здійсненні навчально-виробничої діяльності на 2019-2021 роки вважати :

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний виконавець	Термін виконання
1	Подальше поліпшення організації та проведення навчально – виробничого процесу у відповідності з вимогами нормативно- правових документів	Адміністрація, педагогічний колектив	Постійно
2	Вивчення потреб ринку праці, вимог підприємств-замовників кадрів до кваліфікованих робітників з метою своєчасного внесення змін і доповнень в навчально-виробничий процес	Адміністрація, педагогічний колектив	Постійно
3	Подальше поліпшення співпраці з керівниками підприємств-замовників .	Адміністрація, педагогічний колектив	Постійно
4	Підвищення професійної та педагогічної майстерності педпрацівників центру	Педагогічний колектив	Постійно
5	Контроль за організацією та проведенням навчально-виробничого процесу, якістю викладання предметів, розробка та реалізація заходів по поліпшенню роботи	Адміністрація методист	Постійно
6	Подальше впровадження в навчальний процес електронних засобів навчання.	Адміністрація, педагогічний колектив	Постійно
7	Впровадження в навчально- виробничий процес інноваційних освітніх та виробничих технологій	Адміністрація, педагогічний колектив	Постійно
8	Вивчення, узагальнення та впровадження передового педагогічного досвіду педагогічних працівників центру	Адміністрація, педагогічний колектив	Постійно
9	Продовження та активізація роботи по удосконаленню навчально- матеріальної бази класів, майстерень за рахунок комплектування та широкого використання комп'ютерної техніки, сучасного обладнання та пристосувань, оновлення та розробки нових наочних посібників, стендів	Адміністрація, педагогічний колектив	Постійно

10	Активізація методичної роботи шляхом: підвищення ефективності роботи між предметної методичної комісії, поповнення банку даних програм методичної, нормативно-правової, науково-технічної інформації.	Адміністрація, методисти	Постійно
11	Систематично здійснювати поточне комплектування бібліотечного фонду	Адміністрація, педагогічний колектив, бібліотекар	Постійно
12	Продовження роботи по поліпшенню навчально-матеріальної бази класів за рахунок комплектації комп'ютерною технікою, мультимедійними засобами навчання	Адміністрація, педагогічний колектив	Постійно

1.3. Виховна робота

Виховна робота – це система планування, організації та проведення педагогічної роботи, спрямованої на формування всебічно розвиненої особистості, створення оптимальних умов для її фізичного та психологічного розвитку.

Виховний процес здійснюється відповідно до програм, розроблених в навчальному закладі.

Виховна робота ґрунтується на ефективних формах і методах навчання та виховання, творчому використанні передового педагогічного досвіду.

Виховна робота реалізується шляхом диференційованого підходу до навчання та виховання, вивчення і врахування в роботі індивідуальних особливостей слухачів.

Основними завданнями колективу в організації та проведенні виховної роботи на 2019-2021 роки вважати:

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний виконавець	Термін виконання
1	Продовження систематичного вивчення контингенту слухачів з метою організації та проведення виховної роботи з урахуванням його особливостей.	Адміністрація, педагогічний колектив	Постійно
2	Підвищення ефективності та результативності правового та превентивного виховання слухачів	Адміністрація, педагогічний колектив	Постійно
3	Подальша активна робота по вихованню національної свідомості та самосвідомості слухачів, громадянському вихованню	Адміністрація, педагогічний колектив	Постійно

1.4. Методична робота

Методична робота – це система заходів, спрямованих на розробку, організацію та проведення роботи по підвищенню професіоналізму, педагогічної майстерності педпрацівників .

Методична робота здійснюється шляхом розробки навчальних планів, програм, посібників, методичних рекомендацій;

добору педагогічного складу;

контролю якості навчальних занять, виконання навчальних планів і програм, забезпечення умов для їх засвоєння;

надання методичної, консультативної допомоги слухачам, викладачам;

вивчення, узагальнення і розповсюдження передового педагогічного досвіду;

аналізу результативності ефективності професійної діяльності педпрацівників.

Методична робота ґрунтується на принципах педагогічної етики, поваги до принципів загальнолюдської моралі, доособистості, демократизації та гуманізації навчального процесу;

системності та систематичності науковості, оперативності та повільності;

прогностичності та випереджувальності, пріоритету знань та моральних цінностей.

Основними завданнями колективу в організації та проведенні методичної роботи на 2019-2021 роки вважати:

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний виконавець	Термін виконання
1	Організаційно-методичне забезпечення програми розвитку	Заст.директора з НВР, методист	Постійно
2	Поліпшення інформаційного забезпечення педпрацівників з проблем освіти, педагогіки, психології, інформування про досягнення науки і техніки, передового педагогічного та виробничого досвіду.	Заст.директора з НВР, методист	Постійно
3	Розвиток педагогічної та професійної майстерності педагогічних працівників, їх загальної культури, створення мотивації і умов для професійного вдосконалення	Заст.директора з НВР, методист	Постійно
4	Поліпшення комплексно-методичного забезпечення предметів і професій, розробка та видання навчальних методичних посібників, рекомендацій, наочності, посібників.	Заст.директора з НВР, методист	Постійно
5	Забезпечення інтеграцій навчального процесу, науки і виробництва	Адміністрація методист	Постійно
6	Підвищення ролі педагогічної ради, як колегіального органу, який координує питання навчально-виробничої,	Адміністрація, методист	Постійно

- Забезпечення ринку праці кваліфікованими робітничими кадрами з числа незайнятого населення.
- Створення цілісної системи профорієнтації молоді, підвищення престижності робітничих професій.
- Модернізація матеріально-технічної бази.
- Зростання іміджологічної культури педагогічних працівників.
- Організація дистанційного навчання.
- Вдосконалення та демократизація управління навчальним закладом.
- Збільшення переліку надання освітніх послуг.
- Участь у державних освітніх проектах, використання передового досвіду в освітньому процесі.

	навчально-виховної і навчально-методичної діяльності.		
7	Підвищення ефективності роботи між предметної методичної комісії в питаннях оновлення змісту навчання і виховання, вивчення і використання інноваційних виробничих і освітніх технологій, аналізу стану і результатів навчально-виробничої і навчально-виховної роботи, організацію наставництва та надання допомоги молодим педпрацівникам.	Заст.директора з НВР, методист	Постійно
8	Поліпшення організації та проведення інструктивно-методичних нарад.	Заст.директора з НВР, методист	Постійно
9	Забезпечення результативності участі педагогічних працівників у роботі обласних семінарів, секцій.	Заст.директора з НВР, методист	Постійно

1.5. Фінансово-господарська діяльність

Фінансово-господарська діяльність – це система заходів, спрямованих на забезпечення необхідних умов функціонування закладу, збереження та примноження навчально-матеріальної бази, ефективного та раціонального використання державних коштів, поліпшення умов навчання та праці учасників навчально-виховного процесу.

Фінансово-господарська діяльність здійснюється нормативно – правовими документами та Статутом закладу.

Основними завданнями фінансово-господарської діяльності центру на 2019-2021 рр вважати:

- ефективного та раціонального використання коштів ;
- підтримку в придатному експлуатаційному стані будівлі навчального закладу, комунікацій, засобів навчання та іншого майна;
- організацію та проведення ефективних протипожежних заходів з метою захисту майна та будівлі ;
- проведення щорічно косметичних та поточних ремонтів будівлі, класів та кабінетів, ;
- виконання заходів по щорічному утепленню приміщень на осінньо-зимовий період.

2.Очікувані результати

- Висока конкурентоздатність випускників.
- Підвищення рейтингу навчального закладу.
- Задоволення потреб особистості в професійно-технічній освіті та забезпечення ринку праці кваліфікованими робітничими кадрами.
- Високий рівень працевлаштування, вирішення проблеми зайнятості населення.